



Créer son entreprise Bloc 1

Durée : 21.00 heures (3.00 jours)

Profils des stagiaires

- Toute personne en création d'entreprise

Prérequis :

- Cette formation ne nécessite pas de pré requis

Objectifs pédagogiques

- Conduire un état des lieux pour définir un plan d'action stratégique
- Introduction à la création d'entreprise
- Bien définir son activité
- Gérer son temps et ses priorités
- S'organiser : Administratif, terrain, logistique
- Définir ses objectifs de lancement
- Optimiser son environnement de travail
- Créer ses outils de communication
- Valoriser son identité commerciale

Contenu de la formation

- **Débuter sur la stratégie juridique, fiscale, sociale**
 - Être rassuré sur le principe juridique de fonctionnement d'une entreprise
 - Le grand principe des régimes fiscaux et sociaux
 - La création de nom et marque de l'entreprise
 - La gestion des différentes structures d'entreprise : EI, EURL, SARL, SAS, SA
 - Maîtriser les principaux régimes sociaux et fiscaux des entreprises
 - La protection sociale du chef d'entreprise
- Les obligations comptables
- Les différentes assurances et protections juridiques
- La gestion du temps
- Le plan d'action de création ou de reprise d'entreprise
- Les formalités de déclaration : TVA, Impôts, CFE, etc
- Travailler l'identité de son entreprise
- Jeu de rôle : gestion des objections client

- **La clé d'un lancement réussi**
 - Concevoir les bases sur le conseil pour une prospection réussie « clients + fournisseurs »
 - Développer son réseau clientèle
 - Les méthodes fondamentales sur la conception d'une stratégie d'entreprise et d'une politique de développement

- **Les marqueurs de réussite**
 - La qualité de service des prestations : produits et services
 - Suivi du prévisionnel et des actions de communication
 - Suivi de l'évolution de l'identité professionnelle

- **Connaitre son marché pour mieux vendre**
 - Analyse de la clientèle
 - Analyse de la concurrence
 - Réflexion à l'élaboration des documents commerciaux

- **Les 4 types de clients**
 - Clients potentiels
 - Clients actuels
 - Clients fidèles
 - Anciens clients

Organisation de la formation

MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Quiz, auto-évaluation
- Documents supports de formation partagés, boîte à outils
- Exposés théoriques et mise en situation pratique au travers de jeux de rôles
- Manuel du stagiaire

MODALITÉS D'ÉVALUATION

En fonction des connaissances, habiletés ou attitudes abordées en lien avec les objectifs de formation:

- Exercices,
- Etudes de cas
- Mises en situation
- Quizz

DISPOSITIF DE SUIVI DE L'EXECUTION

- Suivi de participation
- Auto-évaluation et observations issues des mises en situation
- Formulaire d'évaluation de la formation et de la satisfaction
- Délivrance d'une attestation de réalisation de la formation

FORMATRICE

NATUREL CONSEIL | 212 avenue de la Californie Entrée B NICE 06200 | Numéro SIRET : 80042605800023 |

Numéro de déclaration d'activité : 93060864006 (auprès du préfet de région de : PACA - Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat)

Certifié QUALIOP1 sur les actions de formation.

V2-avril2022



Céline Hadjadj,
Formatrice – Conseil
Gérante et fondatrice de NATUREL CONSEIL depuis 8 ans.

15 années en responsabilité du développement commercial du groupe Pronutri-Activa, laboratoires spécialisés en formulation, fabrication, conditionnement et distribution de produits naturels de type oligo-éléments et phytothérapie pour l'équilibre du corps et du mental.

Céline, riche de son expertise de plus de 20 ans, œuvre désormais pour faire progresser les compétences communicationnelles des individus. Elle accompagne ainsi l'amélioration de la qualité relationnelle et l'efficacité opérationnelle des individus tant dans leur sphère privée que professionnelle. Elle s'est également formée au master business autrement, des outils complémentaires aux conseils professionnels comptable et analytique.

Modalités et délai d'accès à la formation : Notre organisme de formation s'engage à répondre en 48h à toute demande d'information relative pour toute formation. Une fois le contact établi, nous envisageons conjointement la date la plus appropriée en fonction de vos besoins et de vos enjeux. Sauf cas particulier, la mise en place de la formation pourra se faire dans le mois suivant votre demande.

Dispositif spécifique d'accueil des stagiaires : Nos formations peuvent être accessibles aux personnes en situation de handicap (PSH). Comme chaque cas est unique, notre référent handicap se rapprochera de nos partenaires spécialisés. Pour nos formations en distanciel, nous ferons le nécessaire pour mettre en place les moyens techniques disponibles adaptables à notre structure et à vos besoins.

Concernant les moyens pédagogiques, nous nous adapterons à votre demande en mettant en place des sessions et une durée adaptées en séances individuelles ou en petit groupe de personne ayant des besoins similaires.

Chaque situation est étudiée au cas par cas afin de mettre en place les dispositions nécessaires.

Nous laissons la possibilité à chaque stagiaire de nous faire part de leur(s) besoin(s) spécifiques avant l'inscription en formation.